



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



**LICEO ARTISTICO MUSICALE E COREUTICO STATALE " FELICE CASORATI "**

Sede centrale: Via Mario Greppi 18 – 28100 Novara tel. 0321 34319 - fax: 0321 631560 c.f.: 80014030037  
 e-mail: NOSL010001@istruzione.it; nosl010001@pec.istruzione.it; segreteria@artisticocasorati.it; sito: www.artisticocasorati.it

**Sezioni Artistiche**  
 Sede Centrale e Sala Casorati  
 Romagnano Sesia - NOSL010023  
 Piazza XVI Marzo,1 tel. 0163 820847

**Sezione Musicale**  
 Via Camoletti 21 - NOSL010001  
 tel. 0321 482054 e  
 Sala Casorati della sede centrale

**Sezione Coreutica**  
 Via Ferrucci 25- NOSL010001,  
 Sala danza Viale Ferrucci 27 e  
 Sala Casorati della sede centrale

Al Direttore Amm.vo  
 DONATELLA BARBERA

Sede

Oggetto: DECRETO DI NOMINA DSGA – ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

PON-FSE-2014/2020 - Obiettivo specifico – 10.2 – azione 10.2.2del PON - " **Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;**

Codici: CUP: H15B18000060007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Nota MIUR prot.n. 1953 del 21/02/2017 di approvazione ed il relativo finanziamento del PON FSE  
**10.2.2A-FSEPON-PI-2017-52**
- VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del Progetto **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-52**
- VISTO il provvedimento Dirigenziale prot.n. 1160 del 20/03/2018, relativo all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 20/03/2017, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 17/18;
- **VISTA** la delibera n. 20 del 05/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;
- VISTO il progetto presentato da questo istituto;
- LETTE le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" Prot. n. A00DGEFID/2224 del 28/01/2016;
- PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

Referente del procedimento: A.A.  
 Docente referente:

DSGA Donatella Barbera



FONDI  
 STRUTTURALI  
 EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Direzione per la Programmazione  
 Direzione Generale per la Ricerca e lo Sviluppo di attività  
 didattiche, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**LICEO ARTISTICO MUSICALE E COREUTICO STATALE " FELICE CASORATI "**

Sede centrale: Via Mario Greppi 18 – 28100 Novara tel. 0321 34319 - fax: 0321 631560 c.f.: 80014030037  
e-mail: NOSL010001@istruzione.it; nosl010001@pec.istruzione.it; segreteria@artisticocasorati.it; sito: www.artisticocasorati.it



**Sezioni Artistiche**  
Sede Centrale e Sala Casorati  
Romagnano Sesia - NOSL010023  
Piazza XVI Marzo,1 tel. 0163 820847

**Sezione Musicale**  
Via Camoletti 21 - NOSL010001  
tel. 0321 482054 e  
Sala Casorati della sede centrale

**Sezione Coreutica**  
Via Ferrucci 25- NOSL010001,  
Sala danza Viale Ferrucci 27 e  
Sala Casorati della sede centrale

**INCARICA**

la signora DONATELLA BARBERA, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amm.vo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto PON. **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-52**

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il Direttore Amm.vo per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

- ✓ € 880,00 pari a 36 ore e 30 min retribuite a € 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) per ogni modulo previsto nel progetto, così come indicato dalla Tab. 6 del CCNL vigente.
- ✓ L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.
- ✓ Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico

Per accettazione  
Donatella Barbera



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Arch Salvatore PALVETTI

Referente del procedimento: A.A.  
Docente referente:

DSGA Donatella Barbera



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV